

# IMPORTAZIONE FATTURE MULTIDIALOGO

In Brainware hai la possibilità di importare la fattura elettronica emessa da Multidialogo e creare un movimento contabile con la ripartizione automatica delle spese personali, per ogni condomino, al quale hai inviato delle comunicazioni tramite posta cartacea.

Scegliendo di pagare la fattura con addebito diretto in conto, la fattura sarà disponile per la registrazione, in Domustudio, nei primi 15 giorni del mese successivo.

Diversamente scegliendo di pagare le spedizioni con bonifico anticipato o carta di credito, la fattura sarà disponibile dopo qualche giorno dal pagamento.

Senza dover accedere al portale web di Multifatture, trovi le fatture pronte per essere registrate in Brainware.

Prima di procedere con l'importazione, la prima volta verifica di aver creato la Tabella Utenza per l'acquisizione della fattura elettronica.

#### Dal menu ARCHIVI, seleziona la voce TABELLA UTENZE



Crea o apri, la tabella utenza relativa al fornitore Multidialogo.

Tra le voci disponibili, viene compilato di **default** da Brainware il campo **Col. Personali MF**, con la voce 0 SPESE PERSONALI E RIMBORSI.

Quindi, se non desideri modificarlo, sarà automaticamente compilato.

Codice	XML001NETB1 Cambio codice										
Descrizione	001-MULTIDIALOGO SRL										
Stabile	001	ρ		/A							
Gestione	2223 - DAL	2223 - DAL 01/07/2022 AL 31/10/2023									
Voce di spesa	007 005	ρ	SPESE POSTALI								
Causale	IF	ρ	FATTURE FORNITOR	1							
Fornitore	NETB1	ρ	MULTIDIALOGO SRL								
C/corrente		ρ									
Col. personali MF	0	9	SPESE PERSONALI E	RIMBORSI							
Descrizione					^ 						

**Multidialogo srl a socio unico** Sede Operativa: Parma, via Emilia Ovest, 129/2 – 43126 – Parma Sede Legale: Milano, via Antonio Stradivari, 4 – P.IVA: 02149430346



Ora è possibile procedere con lo scarico e l'acquisizione delle fatture elettroniche. Le fatture di Multidialogo saranno importate insieme alla fatture elettroniche di tutti gli altri fornitori per tutti i condomini.

### Dal menu MULTIDIALOGO, clicca sulla voce SERVIZIO MULTIFATTURE



## Non impostare nessun filtro e avvia l'elaborazione

🗱 Servizio Multifatture (passive)	×				
FATTURE ELETTRONICHE XML	Pagina web accesso servizio				
Amministratore	Crea condomìni su piattaforma web				
	Credenziali accesso				
Periodo (dal / al)	Ordinamento elenco riepilogativo				
23	CONDOMINIO,ANNO,NUM.REG				
Percorso di archiviazione files scaricati	Stampa fatture acquisite con successo				
z:\Utenti\0003.d.finardi\BrainWare	SI. USA FOGLIO DI STILE SU FILE XML				
Anno su cui creare le registrazioni contabili	Forzatura caratteri descrizione letta da ft				
IN BASE ALLA DATA FATTURA / PAGAMENTO	FORZA MAIUSCOLO				
Download fatture	Contabilità studio: cod. stab. e p. iva amm.re-				
Scarico fatture in formato Pdf 🛛 🗹 Aggiorna stato contabilizzazione					
Archiviazione documentale					
Abilita generazione automatica etichetta da applicare sui documenti	Dettaglio voci di spesa e fornitori				
Descrizione standard movimento					
^	ld ultima fattura scaricata: 637703				
<u> </u>					
Stampa differita fatture					

Ti apparirà Un report di acquisizione, in cui ti presenterà i risultati delle registrazioni.

**Multidialogo srl a socio unico** Sede Operativa: Parma, via Emilia Ovest, 129/2 – 43126 – Parma Sede Legale: Milano, via Antonio Stradivari, 4 – P.IVA: 02149430346



#### Vediamo il risultato.

Seleziona il condominio, l'esercizio, e posizionati nel menu GESTIONE, E clicca sulla voce MOVIMENTI CONTABILI **MULTISPESA** 





Scegli il numero di registrazione, e vedrai il movimento compilato in tutte le sue parti. All'interno dello stesso movimento, nella griglia inferiore troverai l'attribuzione delle spese personali con relative descrizioni

	Мо	ovimenti o	ontabili m	ulti spesa -	Modifica											×
			Stabile 002				MAV 1						= · · · ·			
			Esercizio 23/00				DAL 01/01/2025 AL 31/12/2025									
		_	Causale IF			P	FATTURE FORNITORI									
-	T		Numero	2	2 🔎 C.F. Stabile				98765432109				rair	ware		
		0	Data reg. 31/03/2025			23	Data pag. detrazione			23		i .				
			Fornitore MULTI			ρ	MULTIDIALOGO S.R.L.									
	Numero doc. 2379B_2025			2379B_2025		Data docun	nento		31/03/20	25			fin all		1A	
			Tipo detrazione NESSUNA			•	Data scadenza			19/04/20	25	: -				
	Pr	roforma	Sinistro													
	М	lastro	Voce	Descrizione sottoconto					mporto	Check	Preventivo Descrizione				^	
•	-					_	0,00	,00 0,00						_		
*														-		
														Ξ.		
		1 0 1	11.22				-					10.1 F		D	~	
	1		001APP	ANDSOR	Nominativo partecipante ANDREA SORACCHI BACCHINI ELISA ERNESTO CRUCIANI			Ord	01	Ordina	ione gestione	0	Spese personali e rimbor	10 20	Invio Convocazione C	
ŕ	1	A	002APP	ELIBAC				Ord	01	Ordinaria Ordinaria		0	Spese personali e rimbor	10,20	Invio Convocazione C	onvocazione Or
	1	A	003APP	ERNCRU				Ord	01			0	Spese personali e rimbor	10,20	Invio Convocazione (	Dr
	1	A	004APP	SERPOM	SERAFINA POMP	PON	1	Ord	01	Ordina	ria	0	Spese personali e rimbor	10,20	Invio Convocazione C	)r
*																×
Ut	ent	e (ins) —	<b>.</b>		Invio Convocazion	e Or	dinaria					Inter	venti LABOR collegati alla	attura		
AD	MI	IN	Descrizio	one 📖									Evaso Data richiesta D	ata intervento	Collega	
Utente (mod)					D Bagarou	onto au	to.	VEDIEIC						=		
			I OLAIE O	40,80	🖬 nayarni	Pagamento auto							✓ Scollega			
	-															
	_			×	× 🔊	51			00							
C	am	nbia anno	Q	<u>//1</u>	/P 🖷 🗸 🗽 🛙			<u> </u>	60		] ピ 🖉 🔛					

Infine, nel movimento contabile, troverai automaticamente ALLEGATO due file pdf: La fattura pdf e la distinta di spedizione.

Utente (ins) ADMIN Utente (mod) –	Descrizione Totale doc.	Invio Convocazione Ordinaria	
Cambia anno	Q		

Multidialogo srl a socio unico <u>Sede Operativa:</u> Parma, via Emilia Ovest, 129/2 – 43126 – Parma Sede Legale: Milano, via Antonio Stradivari, 4 – P.IVA: 02149430346